



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO "F.S. CABRINI"-TARANTO

INDIRIZZI

1) SERVIZI COMMERCIALI
(AZIENDALE E TURISTICO - GRAFICO PUBBLICITARIO)

2) PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI
(CHIMICO - AUDIOVISIVO)

CODICE MEC TARCO5000G-C.F. 80009690738

E-MAIL: TARCO5000G@ISTRUZIONE.IT

PEC: TARCO5000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

VIA DANTE 119 - 74121 TARANTO TEL: 099.4777646 FAX: 099.4779477



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
13.2. Strategie di finanziamento - azioni di
programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali nell'ambito della Commissione europea

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+)

Prot. N. 7130/FP

Taranto, 30/12/2015

Ai Docenti :

**APOSTOLICO Emilia, CERTO Pietro,
SIMINI Mario, RICCOBELLI Francesco,
LUTZU Maria Antonietta, OLIVIERI Nunzia,
LUCASELLI Daniela, DI BARI Donata.**

Ai docenti neo immessi in ruolo:

**MOTTOLA Pietro, ANCONA Donato,
ROMANAZZI Antonella, GIGANTE Vincenza,
GAUDIO Vincenzo, ZANGHI Francesco,
STEFANELLI Rosanna Daniela Ornella,
GIANNICO Gabriella, CAMPANELLA Donatella,
GIORDANO Lucia**

**Agli Atti;
Al Sito web**

Oggetto: Nomina Tutor anno di prova per docenti neoassunti. Anno scolastico 2015-2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il Dlgs. 297/94 ; l'art.25 del Dlgs. 165/2001 ; l'art. 1 comma (115-116-117-118-119-120) della legge 107/2015

NOMINA

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell'a.s. 2015/16

.....

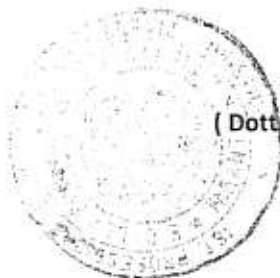
Ciascun tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione"; IL DOCENTE TUTOR si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione" (CM 267/91).

Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base dell'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola in cui presta la propria attività. Il Portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. Il nuovo percorso formativo del docente neo assunto sarà suddiviso in quattro fasi :

- A. Incontri informativi e di accoglienza (5 ore) ;
- B. Laboratori formativi dedicati (15 ore);
- C. Peer tu Peer (10 ore);
- D. Formazione on line (20 ore)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal dirigente scolastico. Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica.

Data 30/12/2015



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Prof.ssa Rosmunda GENTILI)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosmunda Gentili', written over the printed name.